



新 会員サイトの使い方

～基本編～



「定期便の変更手続き」や「追加購入」のやり方が分かります♪

まずは、スマートフォンでQRコードを読み取って
ログインから始めてみてくださいね！

新会員サイトの
ログインはこちらから ▶▶▶



INDEX

- | | |
|------------------|--------------|
| P1 ログインをする | P5 追加購入をする |
| P2 スキップ手続きをする | P6 スポット注文をする |
| P3 オートシップ商品を変更する | P7 マイル交換をする |
| P4 クレジットカード登録をする | |

P1 ログインをする

ログインについてはこちらの手順をご参考下さい

ログイン画面

ログイン

リニューアルに伴う パスワード再設定のお願い

弊社システムリニューアルに伴い、ご登録の会員情報は新サイトに引き継いでおりますが、セキュリティ強化のため、ログイン時のパスワードを再度設定していただく運びとなりました。
お客様には大変ご迷惑をお掛けいたしますが、リニューアル後にログインいただく際は、最初にパスワードの再設定をお願いいたします。

パスワードの再設定

既にご登録済の方で リニューアル後の初めてのログイン

従来のパスワードではログインができません。
こちらから、個人情報をご入力の上、
新しい **パスワードの再設定** をお願いいたします。

■ 会員の方

会員IDとパスワードを入力し、「ログイン」を押してください。

会員ID

パスワード

→ ログイン

- 1 会員ID を入力
- 2 パスワード を入力
- 3 ログイン を押す。

■ パスワード未設定・お忘れの方

パスワード登録がお済みでない方、またはパスワードをお忘れの方は、「パスワード登録・再登録」を押して登録手続きにお進みください。

パスワード登録・再登録

パスワードの登録・再登録

会員登録済でパスワード登録が
お済みでない方、お忘れの方は、こちらから
パスワード登録・再登録 をお願いします。

P2 スキップ手続きをする

スキップの手続きはこちらの手順をご参考下さい

トップ画面



- ① 会員サイトトップ画面の
メニュー を押す。

メニュー



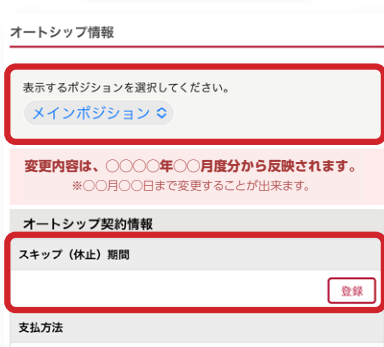
- ② メニュータブより
登録情報 を押す。

登録情報



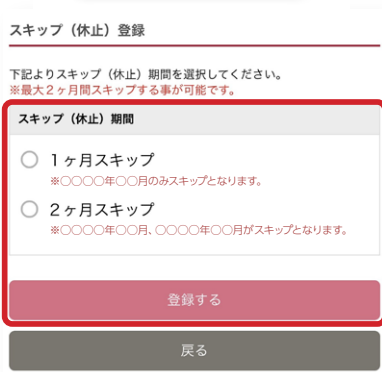
- ③ 登録情報より
オートシップ情報 を押す。

オートシップ情報



- ④ 表示するポジション を選択後
オートシップ契約情報
スキップ(休止)期間 の 登録 を押す
※複数ポジションをお持ちの場合は、
対象ポジションを選択し手続きを進めてください。

注文情報入力



- ⑤ スキップ期間を1か月、または2ヶ月より
選択し 登録する を押す。
※最大で連続2か月間スキップすることが可能です。



ご注意

「退会」や「中止」はお電話からのみ受付が可能です。

P3 オートシップ商品を変更する

オートシップ商品を変更される場合はこちらの手順をご参考下さい

トップ画面



- ① 会員サイトトップ画面の
メニューを押す。

メニュー



- ② メニュータブより
登録情報を押す。

登録情報



- ③ 登録情報より
オートシップ情報を押す。

オートシップ情報



○○○年	1	1
○○○年	1	1
○○○年	1	1

アクティブ商品変更

追加商品変更

- ④ 表示するポジションを選択後、
画面下までスクロールし
アクティブ商品変更を押す。

アクティブ商品変更



- ⑤ 変更したいアクティブ
商品をお選びいただき
商品選択を押す。



- ⑥ 変更内容を確認し
変更を確定するを
押し手続きは終了です。

P4 クレジットカード登録をする

クレジットカード決済のお申し込みはこちらの手順をご参考下さい

トップ画面



- ① 会員サイトトップ画面の
会員情報 を押す。

登録情報



- ② 会員情報をスクロールする。
クレジットカード情報 より **登録** を押す

クレジット決済お申込み

クレジット決済お申し込み

ご利用サイト名
ペレ・グレイス

カード番号
[例] 1234567891234567
【半角】【ハイフンなし】
ご利用いただけるカードはVISA、MasterCard、JCB、Diners、AMEXのロゴが付いているカードです。

カード有効期限
○ 月 / ○ 年

セキュリティコード
[例: 999]
セキュリティコードとは？
クレジットカードの裏面に記載されている3桁または、表面に記載されている4桁の番号です。

利用料金

- ③ クレジット決済お申込み画面よりクレジットカード番号、カード名義等 **必須項目** を入力し **申込確認** を押す。

利用料金
¥0

カード名義
[例: TARO YAMADA]

電話番号
[例: 0123456789]

メールアドレス
[例: example@credix-web.co.jp]

申込確認

P5 追加購入をする

追加購入についてはこちらの手順をご参考下さい

トップ画面



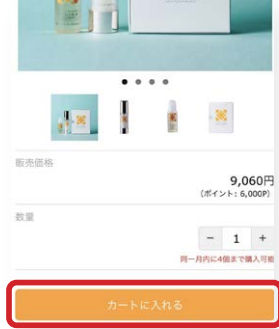
- ① 会員サイトトップ画面の「ショッピング」を押す。

商品情報



- ② 商品一覧より購入希望商品の「商品詳細へ」を押す。

商品詳細



- ③ 購入希望商品を「カートに入れる」を押す。

カート



- ④ 購入商品にお間違いがないかご確認いただき「ご注文手続きへ」を押す。

注文情報入力



- ⑤ 時間指定とお支払い方法を選択し「次へ」を押す。

ご注文内容確認



- ⑥ ご注文内容をご確認いただき「購入を確定する」を押し完了。

P6 スポット注文をする(単品購入をオートシップと同梱)

スポット的にオートシップと同時注文(同梱)したい場合はこちらの手順をご参考ください。

トップ画面



メニュー



登録情報

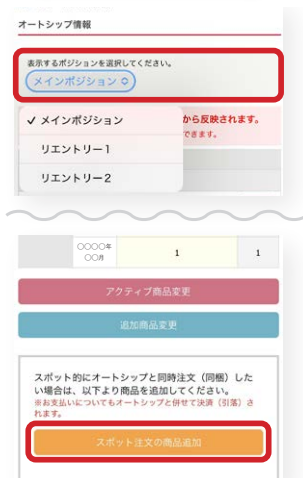


① 会員サイトトップ画面の
「メニュー」を押す。

② メニュータブより
「登録情報」を押す。

③ 登録情報より
「オートシップ情報」を押す。

オートシップ情報



④ 表示するポジションを選択後、
画面下までスクロールし
「スポット注文の商品追加」を押す。

スポット注文



⑤ 追加したい商品の数量を選択し
「登録する」を押し手続きは終了です。

P7 マイル交換をする

マイルの交換についてはこちらの手順をご参考下さい

トップ画面



メニュー



マイルサービス



① 会員サイトのトップ画面より
三メニュー を押す。

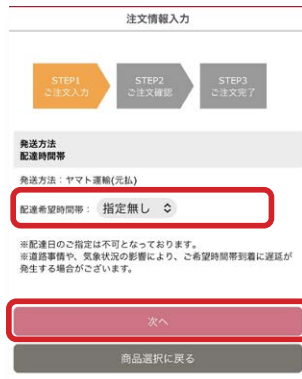
② メニュータブより
マイルサービス を押す。

③ マイルサービス選択から
マイル交換 を押す。

マイル交換



注文情報入力



④ ご希望商品の 交換数量 を
選択後、スクロールし
ご注文手続きへ を押す。

⑤ 注文情報入力の画面に移移
します。 配達希望時間帯 を
指定し 次へ を押す。

⑥ マイル交換商品を確認し
購入を確定する を押すと
交換手続き完了です。

※マイルが足りない商品には **マイル不足** と表示されます。